



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
DESARROLLO ECONÓMICO  
Instituto Distrital de Turismo

## CARACTERIZACIÓN PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

CÓDIGO: DE-C01

VERSIÓN: 03

FECHA DE VIGENCIA: 2012-10-08

### OBJETIVO

Dirigir las actividades del Instituto Distrital de Turismo, mediante la definición de lineamientos estratégicos que orienten el actuar de la organización.

### ALCANCE

**Inicia**  
Con la definición del plan estratégico y manual del Sistema Integrado de Gestión.  
**Finaliza**  
Con el seguimiento al cumplimiento de lo definido.

### LÍDER DE PROCESO

Director(a) General.

### ENTRADAS

(Información Primaria (P) y Secundaria)

• Estado y Distrito.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de desarrollo.</li> <li>Acuerdo 275 de 2007.</li> <li>Normatividad aplicable al IDT.</li> </ul>
• Estado y Distrito.	• Plan de desarrollo.
• Estado y Distrito.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan estratégico aprobado.</li> <li>Manual del SIG</li> </ul>

### VALOR AGREGADO

(Actividades)

<b>PLANEAR</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Definir la planeación institucional alineada con el plan de desarrollo, directrices distritales y nacionales.</li> </ul>
• Establecer las metas de los indicadores de gestión.
<b>HACER</b>
• Socialización a los funcionarios del plan estratégico y el manual del Sistema Integrado de Gestión.

### SALIDAS

(Información Secundaria)

• Plan estratégico aprobado.	• Estado y Distrito.
• Manual del SIG aprobado.	• Todos los procesos.
• Metas de los de indicadores gestión.	• Todos los procesos.
• Personal sensibilizado.	• Todos los procesos.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
DESARROLLO ECONÓMICO  
Instituto Distrital de Turismo

## CARACTERIZACIÓN PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

CÓDIGO: DE-C01

VERSIÓN: 03

FECHA DE VIGENCIA: 2012-10-08

<b>ENTRADAS</b> (Información Primaria (P) y Secundaria)		<b>VALOR AGREGADO</b> (Actividades)	<b>SALIDAS</b> (Información Secundaria)	
	aprobado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formular, elaborar y consolidar el Presupuesto de Inversión de la Entidad.</li> <li>• Elaborar y consolidar el Plan Operativo Anual.</li> <li>• Elaborar y consolidar el Plan de Compras.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presupuesto proyectos inversión por de</li> <li>• POA aprobado.</li> <li>• Plan de compras</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceso Financiero.</li> </ul>
		<b>VERIFICAR</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Todos los procesos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Información de entrada para la revisión gerencial.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar revisión gerencial.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe de revisión gerencial.</li> <li>• Acciones a tomar, conclusiones y recomendaciones frente a los resultados del SIG.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Todos los procesos.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceso Control y Seguimiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultado de indicadores y de la gestión.</li> <li>• Retroalimentación del seguimiento y de las auditorías</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hacer seguimiento a los indicadores y a la gestión de los procesos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Retroalimentación sobre la gestión y resultados de indicadores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceso de Control y Seguimiento.</li> <li>• Todos los procesos.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estado y Distrito.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cambios en directrices nacionales o distritales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento a la planificación e implementación de los cambios al interior de la entidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acciones a tomar para implementar los cambios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Todos los procesos.</li> </ul>



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
DESARROLLO ECONÓMICO  
Instituto Distrital de Turismo

## CARACTERIZACIÓN PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

CÓDIGO: DE-C01

VERSIÓN: 03

FECHA DE VIGENCIA: 2012-10-08

### ENTRADAS

(Información Primaria (P) y Secundaria)

• Todos los procesos.	• Tendencia de los indicadores.
• Proceso Seguimiento y Control.	• Retroalimentación de la gestión del proceso.
• Proceso Mejora Continua.	

### VALOR AGREGADO

(Actividades)

<b>ACTUAR</b>
• Redefinir metas e indicadores, derivado de la revisión gerencial o de la actualización del mapa de riesgos.
• Implementar las acciones Correctivas, Preventivas y de Mejora correspondientes.

### SALIDAS

(Información Secundaria)

• Despliegue de objetivos actualizado y aprobado.	• Todos los procesos.
• Acciones documentadas e implementadas.	• Proceso de Mejora Continua.

### RECURSOS

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Financieros.</li> <li>• Implementos de Oficina.</li> <li>• Mecanismos de comunicación (e_mail, teléfono, entre otros).</li> <li>• Software Plataforma Office.</li> </ul>
---

### CONTROLES

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comité Directivo.</li> <li>• Revisión Gerencial.</li> <li>• Seguimiento a cumplimiento de metas de los indicadores.</li> <li>• SEGPLAN.</li> <li>• PREDIS.</li> </ul>
<p><b>INDICADORES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ver formato CS-F01Despliegue de objetivos.</li> </ul> <p><b>Ver Indicadores: Link: <a href="http://intranet.bogotaturismo.gov.co">http:// intranet. bogotaturismo.gov.co</a>.</b></p> <p><b>Ruta: Sistema Integrado de Gestión/ Mapa de Procesos/ Proceso/ Indicadores.</b></p>



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
DESARROLLO ECONÓMICO  
Instituto Distrital de Turismo

## CARACTERIZACIÓN PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

CÓDIGO: DE-C01

VERSIÓN: 03

FECHA DE VIGENCIA: 2012-10-08

### REQUISITOS

#### SISTEMAS DE GESTIÓN

##### NTC GP 1000 - ISO 9001:

- **Numerales Específicos:** Capítulo 5 y numerales 4.2.2 y 6.1.
- **Numerales Generales:** 4.1, 6.1, 8.2.3, 8.4, 8.5.

#### LEGALES

- Ver formato JU-F01 Normograma.

#### MECI

- **Numerales Específicos:** 1.1, 1.2, 2.1

### DOCUMENTOS

**Ver Listado Maestro de Documentos: Link: [http:// intranet. bogotaturismo.gov.co](http://intranet.bogotaturismo.gov.co).**

**Ruta: Sistema Integrado de Gestión/ Control de Documentos/ Proceso  
Direccionamiento Estratégico - Listado Maestro DE.**